**Οδηγός Χρήσης Εφαρμογής WETEC**

Πληκτρολογήστε την ηλεκτρονική διεύθυνση της εφαρμογής:

<https://nireas.it.teithe.gr/webeng19g7>

**Σύνδεση Χρήστη:**

Στην αρχική οθόνη που εμφανίζεται:

αν είστε νέος χρήστης κάνετε κλικ στο Link

[Δημιουργήστε έναν δωρεάν λογαριασμό!](https://nireas.it.teithe.gr/webeng19g7/register.php)

Συμπληρώστε τα απαραίτητα στοιχεία και κάνετε κλικ στο κουμπί **ΕΓΓΡΑΦΗ**

Αν έχετε ήδη λογαριασμό συμπληρώνετε τα στοιχεία σας και κάνετε κλικ στο κουμπί **ΕΙΣΟΔΟΣ**

**Πρόγνωση καιρού:**

Μετά την είσοδο στην εφαρμογή και κάνετε κλικ στο κουμπί **ΕΠΙΛΕΞΤΕ 5ΗΜΕΡΗ ΠΡΟΓΝΩΣΗ**

Στη συνέχεια επιλέξτε από την λίστα την **ΕΡΓΑΣΙΑ** και πληκτρολογήστε το όνομα της **ΠΟΛΗΣ** που σας ενδιαφέρει και πατήστε το κουμπί **ΣΥΝΕΧΕΙΑ**

Μετά την εμφάνιση των αποτελεσμάτων, μπορείτε να αποθηκεύσετε αυτό που επιθυμείτε πατώντας το κουμπί **ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ**. Δίνεται το όνομα και προστίθεται στα Αγαπημένα.

Σε κάθε χρήστη εμφανίζεται η λίστα των αποθηκευμένων αποτελεσμάτων του, τα οποία μπορεί να διαγράψει πατώντας το κουμπί **ΔΙΑΓΡΑΦΗ**.

**Σύνδεση Διαχειριστή:**

E-mail: [kathsis1978@yahoo.gr](mailto:kathsis1978@yahoo.gr)

Password: 123

Ο διαχειριστής μπορεί να κάνει πρόγνωση καιρού όπως περιγράφηκε παραπάνω.

Επιπλέον μπορεί να διαχειρίζεται τους χρήστες και τις εργασίες.

**Διαχείριση Χρηστών:**

Πατώντας το κουμπί **ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ** μπορεί να αλλάξει τα στοιχεία των χρηστών (αλλαγή ονόματος, μετατροπή σε διαχειριστή κλ).

Πατώντας το κουμπί **ΔΙΑΓΡΑΦΗ** μπορεί να διαγράψει έναν χρήστη.

**Διαχείριση Εργασιών:**

Μεταβαίνουμε στην καρτέλα ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ.

Πατώντας το κουμπί **ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ** μπορεί να αλλάξει τα στοιχεία των εργασιών (αλλαγή ονόματος, κριτήρια εκτέλεσης κλ).

Πατώντας το κουμπί **ΔΙΑΓΡΑΦΗ** μπορεί να διαγράψει μια εργασία.

Πατώντας το κουμπί **ΠΡΟΣΘΕΣΕ ΕΡΓΑΣΙΑ** μπορεί να προσθέσει μια νέα εργασία.

**Έξοδος:**

Πατώντας το κουμπί **ΕΞΟΔΟΣ** αποσυνδέεστε από την εφαρμογή.